

Số: 1826/PGDDĐT

Thủ Dầu Một, ngày 08 tháng 11 năm 2019

V/v triển khai thực hiện thu các khoản
phí bằng phương thức thanh toán không
dùng tiền mặt tại các trường học
trên địa bàn thành phố

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường MN, MG, TH và THCS;

Căn cứ Công văn số 2508/UBND-VX ngày 04/11/2019 của UBND thành phố Thủ Dầu Một về việc thực hiện thu các khoản phí bằng phương thức thanh toán không dùng tiền mặt tại các trường học trên địa bàn thành phố;

Căn cứ Kế hoạch số 1826/KH-PGDĐT ngày 08/11/2019 của Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Thủ Dầu Một về việc triển khai thu các khoản phí bằng phương thức thanh toán không dùng tiền mặt trong ngành Giáo dục và Đào tạo thành phố;

Căn cứ Công văn số 655/BIDV.BD-KHCN2 ngày 08/11/2019 của Ngân hàng TMCP Đầu tư và Phát triển Việt Nam – Chi nhánh Bình Dương về việc xin chủ trương thu hộ các khoản phí tại các đơn vị trường Mầm non-Tiểu học-THCS Công lập trên địa bàn thành phố Thủ Dầu Một;

Việc thanh toán được Ngân hàng TMCP Đầu tư và Phát triển Việt Nam – Chi nhánh Bình Dương phối hợp cùng Công ty CP MISA triển khai theo hình thức:

– Kết nối cổng thanh toán trong ứng dụng SISAP trên điện thoại dành cho phụ huynh học sinh do Công ty CP MISA cung cấp, hiện đang được Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Thủ Dầu Một triển khai tại các đơn vị trường học.

- Mã QRCode.
- Smart Banking BIDV.
- POS (thiết bị chấp nhận thẻ).
- Internet Banking.
- Website và tại quầy giao dịch.

Thanh toán qua ứng dụng SISAP được tích hợp đối soát với phần mềm quản lý khoản thu của Công ty CP MISA cho các đơn vị trường học, thuận tiện đối với kế toán đơn vị trường trong việc đối soát các giao dịch thanh toán của phụ huynh hàng tháng đến tài khoản nhà trường do Ngân hàng TMCP Đầu tư và Phát triển Việt Nam – Chi nhánh Bình Dương cung cấp. Trích xuất các báo cáo qua phần mềm kế toán MISA Mimoso.NET trường đang sử dụng.



Kế hoạch phối hợp triển khai thanh toán dành cho đơn vị trường học – Ngân hàng TMCP Đầu tư và Phát triển Việt Nam – Chi Nhánh Bình Dương (đính kèm)

Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị Hiệu trưởng các đơn vị trường thực hiện việc hợp tác với Ngân hàng TMCP Đầu tư và Phát triển Việt Nam – Chi Nhánh Bình Dương triển khai các giải pháp thanh toán; Hợp tác với Văn phòng đại diện Công ty Cổ Phần MISA tại TP Hồ Chí Minh đưa phần mềm quản lý các khoản thu vào sử dụng từ năm học 2019-2020 và nhập toàn bộ số liệu khoản thu từ tháng 08 năm 2019 để có đầy đủ các thống kê thu trong năm học và dùng để đối soát giao dịch khi phụ huynh thực hiện thanh toán chuyển khoản.

Trong quá trình triển khai nếu có khó khăn, vướng mắc, các đơn vị liên hệ đồng chí Lê Minh Tiến – Chuyên viên Phòng GDĐT để được tư vấn, hỗ trợ. (Số điện thoại 0913.860.438, email: leminhtien@tptdm.edu.vn).

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo Phòng GDĐT;
- Lưu: VT, TCCB, TC, CM, Ti.



TRƯỞNG PHÒNG

PHÓ TRƯỞNG PHÒNG

Phạm Hoa Hòa



Số: 1826/KH-PGDĐT

Thủ Dầu Một, ngày 13 tháng 11 năm 2019

KẾ HOẠCH

Triển khai thu các khoản phí bằng phương thức thanh toán không dùng tiền mặt trong ngành Giáo dục và Đào tạo thành phố từ năm học 2019-2020

Căn cứ Nghị định 86/2005/NĐ-CP ngày 02/10/2015 của Chính phủ quy định về cơ chế thu, quản lý học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập từ năm học 2015-2016 đến năm học 2020-2021;

Căn cứ Quyết định số 2545/QĐ-TTg ngày 30/12/2016 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án phát triển thanh toán không dùng tiền mặt tại Việt Nam giai đoạn 2016-2020;

Căn cứ Nghị quyết số 02/NQ-CP ngày 01/01/2019 của Chính phủ về tiếp tục thực hiện những nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh quốc gia năm 2019 và định hướng đến năm 2021;

Căn cứ Công văn số 7846/VPCP-KTTH ngày 31/8/2019 của Văn phòng Chính phủ về việc các giao dịch cần đẩy nhanh thanh toán không dùng tiền mặt trong lĩnh vực y tế, giáo dục;

Căn cứ Công văn số 2508/ UBND-VX ngày 04/11/2019 của UBND thành phố Thủ Dầu Một về việc thực hiện thu các khoản phí bằng phương thức thanh toán không dùng tiền mặt tại các trường học trên địa bàn thành phố;

Phòng Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) ban hành Kế hoạch triển khai thu các khoản phí bằng phương thức thanh toán không dùng tiền mặt trong ngành GDĐT thành phố từ năm học 2019-2020 như sau:

I. MỤC TIÊU

1. Mục tiêu tổng quát

- Để tạo sự chuyển biến toàn diện trong hoạt động thu bằng phương thức thanh toán không dùng tiền mặt cho đối tượng cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên tại các đơn vị trường học trên địa bàn thành phố, làm thay đổi dần thói quen sử dụng tiền mặt trong xã hội, giảm chi phí xã hội liên quan đến tiền mặt.
- Nâng cao hiệu quả quản lý, giám sát của các cơ quan quản lý nhà nước.
- Tạo môi trường lành mạnh, công khai, minh bạch các khoản thu trong ngành GDĐT.



– Góp phần xây dựng chính quyền điện tử, nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động của các đơn vị sự nghiệp công lập để phục vụ tốt hơn cho người dân.

2. Mục tiêu cụ thể:

Phối hợp với các tổ chức Ngân hàng và các đơn vị có liên quan, triển khai thu các khoản phí bằng phương thức thanh toán không dùng tiền mặt. Công khai tài khoản của đơn vị trường và có hướng dẫn cụ thể về các phương thức thanh toán qua tài khoản như: ưu tiên dùng phần mềm trên điện thoại di động hoặc thanh toán qua mã QRCode, Internet Banking, POS (thiết bị chấp nhận thẻ), các điểm giao dịch...tại đơn vị trường để cha mẹ học sinh có thể dễ dàng, thuận lợi thanh toán khoản phí không dùng tiền mặt.

II. GIẢI PHÁP CHỦ YẾU

– Phối hợp với các tổ chức Ngân hàng và các đơn vị có liên quan xây dựng các giải pháp, quy trình thủ tục thực hiện.

– Tổ chức bồi dưỡng nâng cao nhận thức, kỹ năng về việc thu các khoản phí bằng phương thức thanh toán không dùng tiền mặt cho 100% hiệu trưởng, nhân viên kế toán, thủ quỹ của các đơn vị trường học.

– Thực hiện công tác truyền thông, tuyên truyền sâu, rộng đến toàn thể cán bộ giáo viên, nhân viên, cha mẹ học sinh về chủ trương thu các khoản phí bằng phương thức thanh toán không dùng tiền mặt, tập trung vào các phương thức: cơ quan báo chí, đài phát thanh, đài truyền hình, truyền thông và Cổng thông tin của Ngành GDĐT thành phố.

III. NHIỆM VỤ CHỦ YẾU

1. Phòng GDĐT

– Phối hợp các tổ chức Ngân hàng và các đơn vị có liên quan, triển khai các giải pháp, quy trình thủ tục thực hiện.

– Phân công cán bộ, giáo viên, nhân viên các đơn vị trường học trên địa bàn tham dự lớp tập huấn đúng đối tượng, số lượng, thời gian.

– Chỉ đạo các đơn vị trường học phổ biến, tuyên truyền đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, cha mẹ học sinh về chủ trương thu các khoản phí bằng phương thức thanh toán không dùng tiền mặt.

– Kiểm tra, đôn đốc việc triển khai thu các khoản phí bằng phương thức thanh toán không dùng tiền mặt tại các đơn vị trường học.

– Báo cáo kết quả thực hiện thu các khoản phí bằng phương thức thanh toán không dùng tiền mặt cho UBND thành phố Thủ Dầu Một.

2. Các đơn vị trường học

– Căn cứ theo kế hoạch này, xây dựng kế hoạch, lộ trình thực hiện của đơn vị trường.

– Cử cán bộ, giáo viên, nhân viên tham dự lớp tập huấn theo kế hoạch.



– Chủ động phối hợp tổ chức Ngân hàng triển khai hạ tầng, hoàn thiện quy trình, tổ chức thực hiện giải pháp thanh toán không dùng tiền mặt, ưu tiên giải pháp trên thiết bị di động; thực hiện công khai tài khoản của đơn vị trường và có hướng dẫn cụ thể về thanh toán qua tài khoản: dùng phần mềm trên điện thoại di động hoặc thanh toán qua mã QRCode, Internet Banking, POS (thiết bị chấp nhận thẻ), các điểm giao dịch...tại đơn vị trường để cha mẹ học sinh có thể dễ dàng, thuận lợi thanh toán khoản phí không dùng tiền mặt.

– Phối hợp tổ chức Ngân hàng và các đơn vị có liên quan tổ chức phổ biến tuyên truyền đến toàn thể cán bộ giáo viên, nhân viên, cha mẹ học sinh về chủ trương thu các khoản phí bằng phương thức thanh toán không dùng tiền mặt. Tạo điều kiện thuận lợi nhất cho cha mẹ học sinh, tuyên truyền tư vấn đến cha mẹ học sinh: chính sách hỗ trợ, ưu đãi về phí dịch vụ rõ ràng, minh bạch và có hiệu quả nhất cho cha mẹ học sinh.

– Thực hiện việc tổ chức thu và sử dụng học phí theo đúng quy định tại Nghị định 86/2005/NĐ-CP ngày 02/10/2015 của Chính phủ quy định về cơ chế thu, quản lý học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập từ năm học 2015-2016 đến năm học 2020-2021 và các văn bản quy định hiện hành.

IV. LỘ TRÌNH THỰC HIỆN

– **Từ ngày 18/11/2019:** Phòng GDĐT phối hợp các tổ chức Ngân hàng và các đơn vị có liên quan tổ chức:

+ Phổ biến đến toàn thể cán bộ giáo viên, nhân viên, cha mẹ học sinh qua các kênh truyền thông: Cổng thông tin Ngành Giáo dục và Đào tạo thành phố Thủ Dầu Một và các Website đơn vị trường mầm non, tiểu học và trung học cơ sở. Website Ngân hàng, App điện thoại, Email, SMS. Báo Bình Dương, Đài phát thanh, Đài truyền hình. Tờ rơi hướng dẫn thanh toán.

+ Giới thiệu mô hình thanh toán đến ban giám hiệu, kế toán, thủ quỹ đơn vị.

+ Triển khai mở rộng cho toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên.

– **Ngày 20/01/2020 đến 31/01/2020:** đơn vị trường báo cáo tiến độ kế hoạch triển khai thực hiện.

– **Trước ngày 31/05/2020:** đơn vị trường báo cáo kết quả triển khai thực hiện.

***Địa chỉ nhận báo cáo:** gửi về Phòng GDĐT, bộ phận TCCB số 01 đường Quang Trung, phường Phú Cường, thành phố Thủ Dầu Một gồm văn bản (có dấu, chữ ký) và file qua email: leminhtien@tptdm.edu.vn.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thu các khoản phí bằng phương thức thanh toán không dùng tiền mặt trong ngành GDĐT thành phố Thủ Dầu Một. Phòng GDĐT yêu cầu Hiệu trưởng các đơn vị xây dựng kế hoạch cụ thể, triển khai đúng tiến độ.

Trong quá trình triển khai nếu có khó khăn, vướng mắc, các đơn vị liên hệ đồng chí Lê Minh Tiên – Chuyên viên Phòng GDĐT để được tư vấn, hỗ trợ. (Số điện thoại 0913.860.438, email: leminhtien@tptdm.edu.vn).

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo Phòng GDĐT;
- Lưu: VT, TCCB, TC, CM, Ti.





NGÂN HÀNG TMCP ĐẦU TƯ
VÀ PHÁT TRIỂN VIỆT NAM
CHI NHÁNH BÌNH DƯƠNG

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh Phúc

Số: *655* /BIDV.BD-KHCN2
(V/v: Xin chủ trương thu hộ các
khoản phí tại các trường Mầm non-
Tiểu học- THCS công lập trên địa
bàn thành phố Thủ Dầu Một)

Bình Dương, ngày *09* tháng 11 năm 2019

Kính gửi: Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Thủ Dầu Một

Căn cứ Quyết định số 2545/QĐ-TTg ngày 30/12/2016 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án phát triển thanh toán không dùng tiền mặt tại Việt Nam giai đoạn 2016-2020;

Căn cứ theo Nghị quyết số 02/NQ-CP ngày 01/01/2019 của Chính phủ tại nội dung trang số 11: *(Yêu cầu 100% các Trường học, bệnh viện, công ty điện lực, công ty cấp thoát nước, công ty vệ sinh môi trường, viễn thông... trên địa bàn đô thị phối hợp với các Ngân hàng, tổ chức cung ứng dịch vụ trung gian thanh toán để thu học phí, viện phí, tiền điện... bằng phương thức thanh toán không dùng tiền mặt, ưu tiên giải pháp thanh toán trên thiết bị di động, thanh toán qua thiết bị chấp nhận thẻ. Hoàn thành trước tháng 12 năm 2019)*

Căn cứ Công văn số 7846/VPCP-KTTH ngày 31/08/2019 của Văn phòng Chính phủ về việc các giao dịch cần đẩy nhanh thanh toán không dùng tiền mặt trong lĩnh vực y tế, giáo dục;

Căn cứ Công văn số 2508/UBND-VX ngày 04/11/2019 của Ủy Ban Nhân Dân thành phố Thủ Dầu Một về việc thực hiện các khoản thu phí bằng phương thức thanh toán không dùng tiền mặt tại các trường học trên địa bàn thành phố;

Thực hiện các chủ trương trên, Ngân hàng TMCP Đầu tư và Phát triển Việt Nam (BIDV) đã xây dựng các giải pháp thanh toán học phí đa kênh như qua kho dữ liệu và thanh toán online. Trong năm 2017, BIDV Chi nhánh Bình Dương đã kết nối và cung cấp thành công giải pháp thu hộ các khoản phí cho trường Đại Học Thủ Dầu Một với hơn 18.000 sinh viên. Việc sử dụng dịch vụ thanh toán các khoản phí không dùng tiền mặt đã được sự ủng hộ của các phụ huynh ở xa địa bàn do ưu điểm tiện lợi và tiết kiệm thời gian.

Là một tổ chức tín dụng lớn và tiên phong trong việc thực hiện các chủ trương của Chính phủ và Ngân hàng nhà nước Việt Nam, BIDV là đơn vị đầu tư vào công nghệ, tạo uy tín trong việc cung cấp dịch vụ thu hộ các khoản phí trực tuyến cho nhiều trường học như các Đại học thuộc Đại học quốc gia. Tại địa bàn Bình Dương, BIDV Chi nhánh Bình Dương hiện đang là đơn vị cung ứng dịch vụ

KẾ HOẠCH PHỐI HỢP
TRIỂN KHAI THU HỘ CÁC KHOẢN PHÍ TRỰC TUYẾN
TẠI CÁC TRƯỜNG MẦM NON - TIỂU HỌC – TRUNG HỌC CƠ SỞ
CÔNG LẬP TRÊN ĐỊA BÀN THÀNH PHỐ

1. Công tác triển khai kết nối giữa BIDV và Công ty Cổ phần Misa:

Từ ngày 14/10/2019, BIDV và Công ty Cổ Phần Misa đã có buổi họp mặt trao đổi về công tác kết nối công thanh toán để thu hộ các khoản phí với lộ trình dự kiến như sau:

TT	Thời gian dự kiến	Công việc triển khai
1	14/10/2019	Khảo sát kết nối
2	18/10/2019	Trao đổi kỹ thuật, chốt phương án kết nối
3	19/10 - 31/10	Trao đổi đặc tả kỹ thuật, xây dựng cổng kết nối
4	01/11 - 10/11	Hoàn thành kết nối, xây dựng môi trường test
5	15/11 - 19/11	Test và nghiệm thu kết nối

2. Công tác triển khai

Trên cơ sở kế hoạch kết nối giữa 2 bên BIDV và Công ty Cổ phần MISA, BIDV Chi nhánh Bình Dương cùng Văn phòng đại diện Công ty Cổ Phần MISA tại TP Hồ Chí Minh dự kiến kế hoạch triển khai các công tác trước và sau kết nối của việc triển khai kênh thu hộ các khoản phí của các trường không dùng tiền mặt như sau:

Thời gian dự kiến	Công việc triển khai
TỪ 11/11/2019	Phối hợp Phòng Giáo dục tổ chức giới thiệu mô hình thanh toán đến Ban giám hiệu và kế toán các đơn vị trường.
TỪ 18/11/2019	Tiếp xúc, mở tài khoản chuyên thu, giới thiệu các kênh thanh toán.
	- Từ 18/11: Cấp THCS .
	- Từ 25/11: Cấp Tiểu học.
	- Từ 02/12: Cấp Mầm non.
	Cách thức triển khai: BIDV Bình Dương chủ động tiếp xúc từng đơn vị trường, giới thiệu giải pháp.
TỪ 25/12/2019	Phối hợp các đơn vị trường triển khai mở rộng cho toàn thể CB, GV, CNV.
	- Từ 23/12: Cấp Mầm non.
	- Từ 30/12: Cấp Tiểu học.
	- Từ 06/01: Cấp THCS.
Từ 18/12/2019	Phối hợp với Phòng Giáo dục, đơn vị trường phổ biến đến Phụ huynh học sinh qua các kênh truyền thông:
	- Báo Bình Dương, Đài phát thanh, Đài truyền hình
	- Website BIDV, Website PGD, Website các đơn vị trường, App điện thoại, Mạng xã hội, Email, SMS.
	- Tờ rơi hướng dẫn thanh toán qua các kênh kết nối BIDV

(Kế hoạch có thể thay đổi theo các phát sinh kết nối)

**ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ THỦ DẦU MỘT**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 2508/UBND-VX

Thủ Dầu Một, ngày 04 tháng 11 năm 2019

V/v thực hiện thu các khoản phí bằng
phương thức thanh toán không dùng
tiền mặt tại các trường học
trên địa bàn thành phố

Kính gửi: Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Thủ Dầu Một.

Căn cứ Quyết định số 2545/QĐ-TTg ngày 30/12/2016 của Thủ tướng Chính phủ về phê duyệt Đề án phát triển thanh toán không dùng tiền mặt tại Việt Nam giai đoạn 2016-2020.

Căn cứ Nghị quyết số 02/NQ-CP ngày 01/01/2019 của Chính phủ về tiếp tục thực hiện những nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh quốc gia năm 2019 và định hướng đến năm 2021.

Căn cứ Công văn số 7846/VPCP-KTTH ngày 31/8/2019 của Văn phòng Chính phủ về việc các giao dịch cần đẩy nhanh thanh toán không dùng tiền mặt trong lĩnh vực y tế, giáo dục.

Qua xem xét Tờ trình số 1719/TTr-PGDĐT ngày 31/10/2019 của Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Thủ Dầu Một, Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố Thủ Dầu Một có ý kiến như sau:

- Thuận chủ trương cho Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố chủ trì, phối hợp với các tổ chức ngân hàng, các đơn vị có liên quan thực hiện thu các khoản phí bằng phương thức thanh toán không dùng tiền mặt tại các trường học trực thuộc trên địa bàn thành phố nhằm tạo sự chuyển biến toàn diện trong hoạt động thu bằng phương thức thanh toán không dùng tiền mặt cho đối tượng cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên trong toàn ngành giáo dục và đào tạo thành phố Thủ Dầu Một, làm thay đổi dần tập quán sử dụng tiền mặt trong xã hội, giảm chi phí xã hội liên quan đến tiền mặt; tạo môi trường lành mạnh, công khai, minh bạch các khoản thu trong ngành giáo dục và đào tạo góp phần xây dựng chính quyền điện tử, nâng cao hiệu quả quản lý, giám sát cũng như chất lượng hiệu quả hoạt động của các đơn vị trường học công lập.

- Giao Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố tiếp nhận, kiểm tra hồ sơ, hướng dẫn quy trình thủ tục thực hiện cho các tổ chức ngân hàng có nhu cầu triển khai thu hộ các khoản phí bằng phương thức thanh toán không dùng tiền mặt tại các trường học trực thuộc trên địa bàn thành phố.



Kèm theo: Quyết định số 2545/QĐ-TTg; Nghị quyết số 02/NQ-CP; Công văn số 7846/VPCP-KTTH./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- CT, PCT VX UBND TP;
- PCVP (L);
- Lưu: VT, D.Anh.

D:\DUY ANHNAM 2019\Cong van\Trien khai thanh toan
khong dung tien mat trong ngành GDDTYTTr 1719.PGD.doc

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Nguyễn Thu Cúc

